

Referat skolebestyrelsesmøde onsdag d. 29. januar 2025

Møde nr. 6 skoleåret 2024-25 Humlebak Skole

Deltagere

Forældrerepræsentanter: Jakob Wickmann (formand), Julie Ninn-Hansen (næstformand), Jacob Blem, Peter Tegner Matz, Louise Hauerberg, Jens Henrik Johansen, Julia la Cour Krups (afbud)
Elevrepræsentanter: Priya Krishnapillai (afbud), Johanne Juhl Kristensen (afbud)
Personalerepræsentanter: Karoline Højer, Sofie Thaning
Skolens ledelse: Hans Frøslev Jensen, Marianne Povlsen, Trine Hartelius (afbud), Sidse Joen Jakobsen
Referent: Sidse Joen Jakobsen

1. Dagsorden

Dagsordenen godkendt

2. Nyt vedr. fokusområder

Brug af devices: Sidse og Jakob mødes i næste uge

Der er et nyt system på indskolingens iPads, hvilket gør, at de i langt højere grad er begrænset til skolearbejde.

Trivselsindsatsen: Opstart af samarbejde med Børns vilkår i kommunen.

3. Planlægning af møde med forældreråd

Punktet skydes til næste møde.

4. Planlægning af seminar 1. marts

Kl. 10.00-15.00 på SIV.

Overordnet tema: Bestyrelsen sætter fokus på arbejdet med undervisningsforstyrrende uro. Temaet udspringer af det fokus på trivsel som bestyrelsen har efter seneste trivselsmåling blandt eleverne. Det er vigtigt, at vi taler samme sprog i forhold til fx definitionen af uro og har en nuanceret tilgang til temaet. Output fra dagen kan evt. fastholdes i et princip eller en retningslinje.

Dagen vil blandt andet bestå af input fra lærere og evt. elever om undervisningsforstyrrende uro på forhånd, skolens AKT kan holde oplæg og der arbejdes også på at få et oplæg udefra fra en fagperson. Der er ikke bestyrelsesmøde i marts, og der skal dedikeres lidt af dagen til aktuelle emner.

Marianne og Jakob arbejder videre med et program for dagen.

5. Trivsel blandt lærerne, APV

Hans orienterede om medarbejdernes APV.

Der er både en fysisk APV og en psykisk APV. Den fysiske APV udfyldes af medarbejderne ved en skriftlig redegørelse for diverse lokaler m.m.

Den psykiske APV er en digital undersøgelse med en række blandede spørgsmål. Svarprocenten på SFO 2 + 3 var for lav til at være valid. Svarprocenten i indskoling, udskoling og SFO 1 var på ca. 75% og dermed valid.

Trioen har behandlet APV'en, og overordnet set er oplevelsen, at APV'en overordnet set tegnede et positivt billede af en arbejdsplads i balance med et godt arbejdsmiljø. Lærere bakkede op om denne opfattelse.

Der er lagt fokuspunkter for hvert område :

SFO 1: At tale om svære problemer

Indskoling: Anerkendelse

Udskoling: Håndtering af arbejdspress

Næste skridt er dialogen i afdelingerne om fundene i APV'en.

6. Udkast til næste års budget

Hans præsenterede budgettet for næste år.

SFO-budgettet er godkendt uden anmærkninger.

Det bemærkes, at der skal skæres 10% af skolebudgettet (ekskl. lønninger) i forhold til sidste år, og at dette var en markant andel. Der blev spurgt til, om dette var det nye niveau.

Der har været et mindre overforbrug og ekstraordinære midler i de sidste par år, og faldet skal blandt andet ses i lyset af dette.

Der blevet diskuteret muligheder for fundraising fx i forhold til forskønnelse af toiletter og læringsmiljøer.

Skolen arbejder også med inddragelse af eleverne i ideer i forhold til forskønnelse og indretning.

Der var opbakning til prioriteterne i budgettet og skolebudgettet godkendes.

Skolen vil gerne hæve forældrebetaling til 8. årgangs lejrskole til 150 kr., da priserne stiger, og behovet er der. Skolen oplyste, at det er ca. ti år siden beløbet sidst blev hævet. Det blev godkendt og det blev understreget, at det er vigtigt med tydelig kommunikation ift. muligheden for, at skolen kan betale, hvis hjemmet ikke har mulighed for det.

7. Princip for kommunikation/skolehjem

Der er blevet lavet et fælles princip for både kommunikation og skolehjem fremfor at have to forskellige principper.

Præsentation af princippets opbygning + rammer for kommunikation til både forældre og personale. Det blev diskuteret, hvor stor en del af dokumentet, der var et fast princip, og hvor meget der var konkrete handlingsanvisninger til platforme m.m.

Der blev udtrykt ønske om at retningslinjerne og ønsket om god tone og opførsel også fremgik tydeligere af princippet. Fx ved at

Under skolens ansvar fjernes "hurtigst muligt" i punktet omkring de ansattes svartid.

Andre input er noteret, og arbejdsgruppen tager det med i det videre arbejde.

de de ansattes svartid.

Princippet og retningslinjerne skal kvalificeres af personalet i nær fremtid.

8. Orientering om ny folkeskoleaftale – herunder skoleudviklingssamtale

Præsentation af Folkeskolens kvalitetsprogram og hvornår initiativerne træder i kraft.

Til skoleudviklingssamtalen er det fremover et krav, at skolebestyrelsen deltager. Dette er allerede praksis på Humlebæk Skole. Skolebestyrelse og ledelse finder ud af i samarbejde, hvad vi skal fokusere på i samtalen.

9. Aktuelle emner i øvrigt – herunder nyt fra ledelse, elever og personalet

8.Å + 9.Å skal til Bränæs i næste uge, hvilket elever og lærere glæder sig meget til.

Projekt opgaver i disse uger i udskolingen.

God energi og god stemning i indskolingen. Der løbes stærkt, men der er sammenhold og tjekkes ind hos hinanden. Vidensdeling og sparring.

Co-teaching/to-lærer er fortsat et fokuspunkt. Der er ansat en co-teacher, Stine, der skal løfte co-teaching på indskolingen.

Det er fortsat svært at skaffe en pædagog til en ledig stilling. Genopslag ude nu.

10. Kommende møder

Jakob mødes med de andre skolers bestyrelsesformænd i februar og diskuterer blandt andet folkeskolereform og eventuelle fælles temaer frem mod kommunalvalg i november 2025.

11. Eventuelt

Info om udskolingslinje på Fredensborg Skole med opstart i august 2025.